

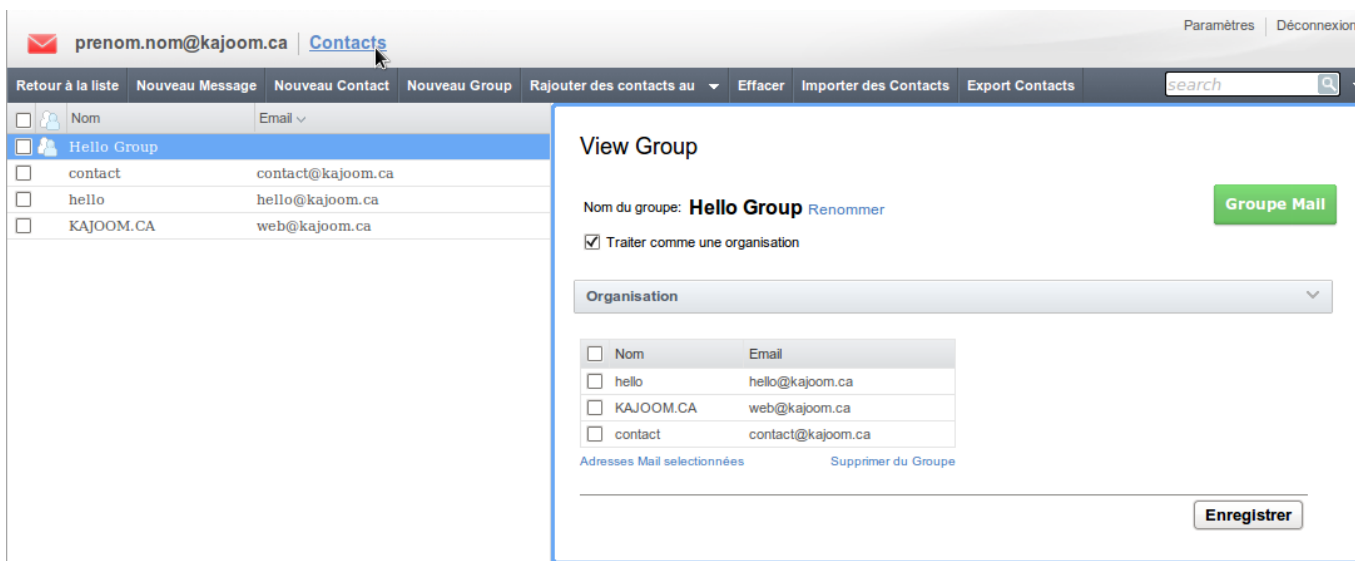
Cette page a été déplacée, le nouvel emplacement est [utiliser\\_les\\_groupes](#).

# Utiliser les Groupes de Contacts

## Avec AfterLogic

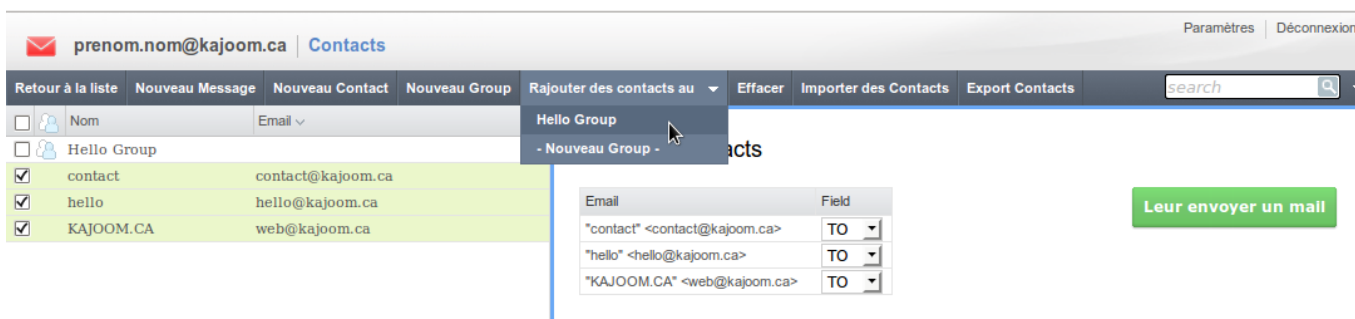
### Accéder aux Contacts

Pour accéder au gestionnaire de contacts de votre courriel web, une fois connecté dans l'interface, simplement cliquer sur le lien « Contacts » situé dans le haut de la page.



### Assigner des contacts à un Groupe

Pour assigner des contacts à un Groupe de contacts, sélectionner les contacts désirés en cochant les cases correspondantes dans la liste, puis cliquer Ajouter des contacts au : → [nom du Groupe]. Vous pouvez également ajouter un nouveau nom de groupe en passant si vous le souhaitez.



### Envoyer un courriel à un Groupe

pre nom.nom@kajoom.ca | Contacts Paramètres | Déconnexion

Retour à la liste Nouveau Message Nouveau Contact Nouveau Group Rajouter des contacts au Effacer Importer des Contacts Export Contacts search

Nom	Email
contact	contact@kajoom.ca
hello	hello@kajoom.ca
KAJOOM.CA	web@kajoom.ca

View Group

Nom du groupe: **Hello Group** Renommer

Traiter comme une organisation

Organisation

Nom	Email
hello	hello@kajoom.ca
KAJOOM.CA	web@kajoom.ca
contact	contact@kajoom.ca

Adresses Mail sélectionnées Supprimer du Groupe

Enregistrer

## Rédiger le courriel à un Groupe :

pre nom.nom@kajoom.ca | Contacts Paramètres | Déconnexion

Retour à la liste Envoyer Enregistrer Importance Sensitivity Annuler

A: hello@kajoom.ca, web@kajoom.ca, contact@kajoom.ca

CC: Montrer BCC

Sujet: Message à tous :: Important!!

Click to attach a file  
Or just drag and drop files here

Tahoma 2 B I U

Bonjour Groupe,  
J'ai qqchse à vous dire de très important.  
Mais j'ai oublié.  
J'y pense et vous reviens très bientôt.  
Moi

From: <https://wiki.kajoom.ca/> - Documentation de KAJOOM

Permanent link: [https://wiki.kajoom.ca/courriel\\_web\\_contacts\\_utiliser\\_les\\_groupes](https://wiki.kajoom.ca/courriel_web_contacts_utiliser_les_groupes)

Last update: 2014/11/03 00:00